

Необходимые документы для оформления визы в Словению

1. Заполненный [опросный лист](#) для всех клиентов (в печатном виде или от руки, но печатными буквами!)
2. **Доверенность** на подачу и получение документов (в двух экземплярах) на представителя ООО ФИРМА "ВИТАЛИ", который подает документы в Визовый центр от Вашего имени (необходимо распечатать бланк и поставить **только подпись!**) – форма **Доверенности [здесь](#)** (предоставлять **2 экземпляра!** на каждого туриста)
3. **[Согласие на обработку персональных данных](#)** - необходимо распечатать документ **в одном экземпляре на каждого заявителя** и поставить **только собственноручную подпись туриста** внизу в разделе "Подпись субъекта персональных данных".
4. **Заграничный паспорт**, подписанный клиентом, действительный не менее 90 дней после окончания поездки. При наличии второго действующего заграничного паспорта необходимо предоставить оригинал.
Для детей от 6 до 14 лет, вписанных в паспорт родителя, обязательно наличие фото.
Внимание! Для детей, вписанных в паспорт родителя после 22.03.2009 г., обязательно наличие фото с рождения до 14 лет (Приказ №128 МВД РФ от 12.02.2009г.).
5. **Копия 1 страницы загранпаспорта** с данными туриста (**2 шт**) и страниц с шенгенскими визами за последние 3 года.
6. **Копии страниц старого заграничного паспорта** (если применимо): ксерокопии страниц с шенгенскими визами + страница с фотографией (разворот).
7. **Копии всех заполненных страниц российского паспорта** (включая страницу с семейным положением, даже если она без отметок).
8. **Две цветные фотографии** всех клиентов 3,5 x 4,5 см матовые **на светло-сером или светло-голубом фоне (!)**, лицо должно занимать не менее 80% площади фотографии (размер головы по вертикали от подбородка до темени должен быть 32-34 мм), не старше полугодовой давности.
9. **[Заявление о выдаче визы, распечатанное на 4-х страницах](#)** (**заполнять и скреплять не нужно!**) с оригинальными подписями туриста на 3 странице анкеты - в пункте 37 и последнем пункте страницы справа (в том числе на вписанных детей). **Обращаем Ваше внимание: анкеты, распечатанные со сдвигом страниц не принимаются! Подписи в анкете и загранпаспорте должны быть идентичны!**
10. **Финансовые гарантии:**
 - а) **от работающих:**
справка с места работы, выданная не ранее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты подачи в визовый центр, на фирменном бланке с указанием должности и оклада, указанием даты начала работы в данной организации и с обязательной фразой: «на период поездки предоставляется очередной оплачиваемый отпуск (или отпуск за свой счет) с указанием дат: с какого числа и по какое!»! Оклад должен быть не менее 30000 руб. в месяц. При окладе меньше указанной суммы, необходимо предоставить выписку из банковского счета или дорожные чеки на сумму из расчета 50 евро в сутки на каждого туриста;
 - б) **от студентов и школьников:**
 - справка с места учебы
 - спонсорское письмо. В письме о спонсорстве должны быть указаны контакты спонсора - его адрес и телефон!
 - документ, подтверждающий родство (если таковое имеется)
 - справка с места работы спонсора - оригинал, на фирменном бланке с подписями и печатями.
 - в) **от неработающих и пенсионеров:**
 - копия пенсионного удостоверения (если применимо).

- выписка с банковского счета на сумму не менее 30000 руб.
или
- спонсорское письмо. В письме о спонсорстве должны быть указаны контакты спонсора - его адрес и телефон.
- справка с места работы спонсора или выписка с банковского счета спонсора.

11. Для детей до 18 лет:

а) в том случае, если они едут без родителей или с одним из них – **ОРИГИНАЛ** нотариально заверенного согласия на поездку остающихся в России родителей (**оригинал остается в консульстве**, поэтому рекомендуем оформлять сразу 2 доверенности);

б) копия свидетельства о рождении ребенка (**2 шт**).

в) справка с места учебы.

12. Копии медицинской страховки с покрытием не менее 40000 евро (в случае самостоятельного приобретения).

13. Копия проездных документов (авиа- или ж.д. билетов) в случае самостоятельного приобретения.